



رویه عدم انتقال و افشاء اطلاعات

به منظور عدم انتقال اطلاعات واحد اخذ و اجرای سفارشات و بخش مالی به واحد سبدگردانی و برعکس رعایت مواد زیر در شرکت الزامی است.

ماده ۱- کلیه کارکنان شرکت طبق "تعهدنامه پرسنل شرکت در خصوص عدم افشاء اطلاعات مشتریان" (پیوست ۱)، تعهد می‌نمایند ضمن محرمانه تلقی نمودن کلیه اطلاعات مشتریان، از افشاء هرگونه اطلاعات آنها خودداری نمایند. تعهدنامه موضوع این ماده در پرونده پرسنلی کارکنان بایگانی می‌گردد.

ماده ۲- شرکت به منظور عدم انتقال اطلاعات از بخش‌های مختلف به واحد سبدگردانی و برعکس، تابلوهایی با این مضمون در قسمت‌های مختلف نصب می‌نماید.

ماده ۳- در صورتی که شرکت خدماتی علاوه بر سبدگردانی ارائه می‌کند، جهت عدم انتقال اطلاعات مشتریان به واحد سبدگردانی و برعکس، مکان فیزیکی فعالیت واحدهای زیر در شرکت بصورت تفکیک شده و مجزا می‌باشد.

(۱) واحد سبدگردانی؛

(۲) واحد حسابداری و مالی؛

(۳) واحد اخذ و اجرای سفارشات در صورتی که شرکت به اجرای سفارشات نیز اقدام می‌کند.

ماده ۴- در صورتی که شرکت دارای بیش از یک مدیر سبدگردانی باشد، نباید انتقال اطلاعات سفارشات مشتریان بین مدیریت‌های مختلف سبدگردانی صورت بگیرد. بدین منظور فضای فیزیکی به نحوی تعبیه می‌گردد که امکان انتقال اطلاعات بین واحدهای مختلف سبدگردانی امکان‌پذیر نباشد.

ماده ۵- به منظور جلوگیری از افشاء اطلاعات درخواست خرید و فروش مشتریان سبدگردانی، مدیر سبد با تکمیل فرم درخواست خرید و فروش، درخواست خود را به نحوی به معامله‌گر ارسال می‌نماید که مدیران سایر سبدها و سایر پرسنل شرکت از این درخواست‌ها مطلع نگردند. سبدگردان می‌تواند جهت انجام سفارشات، از سیستم معاملات بر خط نیز استفاده نماید.



رویه عدم انتقال و افشاء اطلاعات

پیوست ۱

تعهدنامه پرسنل شرکت در خصوص عدم افشاء اطلاعات مشتریان

اینجانب دارای سمت در شرکت متعهد می گردم کلیه مدارک و اطلاعاتی که به واسطه سمت اینجانب در اختیارم قرار گرفته است را به هیچ عنوان در اختیار سایر پرسنل، افراد خارج از شرکت و مشتریان قرار ندهم. عدم رعایت این تعهدنامه، تخلف محسوب گردیده و شرکت مجاز است مطابق مقررات با اینجانب رفتار نماید.

نام و نام خانوادگی متعهد:

تاریخ:

امضا متعهد: